

<i>FİRMA YETKİLİSİ</i>	<i>FİRMA TELEFONU</i>	<i>MERSİS TALEP NO</i>

**Tescil başvurularının mersis.gumrukticaret.gov.tr adresi üzerinden yapılması gerekmektedir.**

Tescil işlemleri bilgileri 6102 sayılı Türk Ticaret Kanun'u uyarınca kısmen güncellenmiş olmakla beraber, aşağıda verilen bilgilerin Gümrük Ve Ticaret Bakanlığı talimatları ve yayınlanacak alt mevzuat çerçevesinde değişebileceği hususu önemle hatırlatılır.

**KOLLEKTİF ŞİRKET**  
**MERKEZ NAKLİ**

- Dilekçe** yetkililerce imzalı asıl (1 adet)
- Onaylı Evrak suretleri** Şirketin Eski Merkezinin Bulunduğu Ticaret Sicili Müdürlüğündeki Dosyasında bulunan tescile ait **tüm evrakların Onaylı Suretleri** (1 adet asıl 1 adet fotokopi)
- 111. Maddeye Göre Belge** Şirketin Eski Merkezinin Bulunduğu Ticaret Sicili Müdürlüğü'nden alınmış olan Ticaret Sicili Yönetmeliği'nin 111.maddesine göre belge asıl (1 adet asıl)
- Ek Mukavele** Merkez nakline ait ortaklarca imzalı (3 Adet asıl)
- Oda Kayıt Beyannamesi** yetkililerce imzalı (1adet asıl)
- Taahhütname** yetkililerce imzalı (2 adet asıl) ([www.dto.org.tr/tsmform](http://www.dto.org.tr/tsmform) adresinden doldurulacak)
- İmza Tescil Beyannamesi** Yetkililere ait şirket unvanı altında noter onaylı (1 adet asıl)
- Kimlik ve ikametgah** Ortaklara ve müdürlere ait **kimlik** (muhtardan veya noterden onaylı) ve **ikametgah** belgeleri (muhtardan veya nüfustan) onaylı (1 asıl 1 fotokopi)
- Yabancı uyruklu ortağı ve müdürü var ise; ikamet adresi Türkiye'de ise **ikamet tezkeresi ve pasaportun noter onaylı tercüme örneği** (1 adet asıl 1 fotokopi)

Not: Alınan Ticaret Sicil Yönetmeliğinin 111. maddesine göre belgenin ilgili sicil Müdürlüğünün düzenlediği tarihten itibaren belgenin geçerlilik süresi bir aydır, bir ay içinde nakil yapılacak Sicil Müdürlüğüne tescili yaptırılmalıdır.

	<i>Kelime adedi</i>	<i>Kelime tutarı</i>	<i>Gazete adedi</i>	<i>Gazete tutarı</i>	<i>TOPLAM</i>
<b>İlan ücreti</b>					

<b>Ticaret Ünvanının Temsil Harcı</b>					
<b>Temsile Yetkili Kılınanların Temsil Harcı</b>			X	=	TL.
<b>Vaka Değişikliği Harcı</b>			X	=	TL.
<b>Terkin harcı</b>			X	=	TL.
<b>Belge Veya Sicil Tasdiknamesi Harcı</b>			X	=	TL.
<b>Suret Harcı</b>			X	=	TL.
<b>TOPLAM</b>				=	

<i>GİDEN NO</i>	<i>GELEN NO</i>	<i>GELEN TARİHİ</i>	<i>...../...../.....</i>	<i>DOSYA NO</i>

## HÜKMI ŞAHIS ODA BEYANNAMESİ

14 - Hükmi şahıs ithalatla iştigal ediyorsa;

- a) İthalatını yapacağı madde ve mamullerin isimleri (gruplar itibariyle) :
- b) Türkiye ve Türkiye dahilinde bir bölge için münhasır mümessillik almışsa yabancı firma ile mevcut mukavelenin tarihi ve numarası :  
(Bu suret ve Türkçe tercümesi beyannameye eklenecek)

15 - Tali bayilik halinde;

- a) Bayiliği veren firmanın ismi :
- b) Bayii bulunan malın cinsi ve markası :
- c) Anlaşmaya müteallik vesikanın tarihi ve numarası :

16 - Kollektif ve Komandit şirketlerde, imzaya yetkililerin isim ve adresleri :  
(imza sirküleri eklenecektir)

17 - Hükmi şahsın yönetim kurulu üyelerinin ve müdürlerinin isimleri :

18 - İşyeri adresi :

19 - Telefon numarası

İşyeri : Yazıhane :

20 - Hükmi şahsın bağlı bulunduğu vergi dairesi ve hesap numarası  
(Kollektif ve komandit şirketlerde şeriklerin hesap numaraları da ayrı ayrı gösterilecektir.)

21 - Hükmi şahıs sınai faaliyette bulunuyorsa;

- a) Yazıhane adresi :
- b) Fabrika adresi :
- c) Muharrik kuvvet tutarı (H.P. olarak) :
- ç) Yılın fiili çalışma günleri ortalamasına göre günlük işçi sayısı :
- d) Fabrika binasının müessesenin malı olup olmadığı;  
kiralınmış ise kira bedeli :

22 - Hükmi şahsın ayrıca iştirak ettiği sınai teşebbüsler varsa bunların;

- a) Unvan ve adresleri :
- b) İştigal konuları :

Yukarıdaki beyanın doğruluğunu taahhüt ederim/ederiz.

ADI-SOYADI  
İMZA

**USTALIK BELGESİNE AİT TAAHHÜTNAME**

3308 sayılı Çıraklık Ve Meslek Eğitim Kanunu'nun 30. maddesine istinaden talep edilen ustalık belgesini daha sonra Oda'ya ibraz edeceğimi beyan ve taahhüt ederim / ederiz.

TİCARET ÜNVANI

:

ADRESİ

:

ADI-SOYADI  
İMZA